



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL CARMEN**  
**CONTRALORÍA GENERAL**  
**DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL**



BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO ESTA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, QUE CONTIENE, DE MANERA VERAZ, LOS DATOS REQUERIDOS SOBRE MI SITUACIÓN PATRIMONIAL, CONFORME A LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 32 Y 33 DEL REGLAMENTO QUE REGULA EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE RESPONSABILIDADES Y EL REGISTRO PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL CARMEN, 32 Y 33 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.

FECHA DE PRESENTACIÓN: 19/03/2024

MARQUE CON UNA X EL TIPO DE DECLARACIÓN:

INICIAL       FINAL       ANUAL

**DATOS GENERALES**

REYES GONZALEZ KERIGMA

APELLIDO PATERNO, APELLIDO MATERNO, NOMBRE(S)

**DATOS DEL PUESTO O ENCARGO**

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

NOMBRE DEL PUESTO O ENCARGO

UNIDAD ADMVA. COORDINACION GENERAL DE OBRAS

UNIDAD DE ADSCRIPCIÓN

01/08/2023

FECHA DE INICIO DEL CARGO

**UBICACIÓN FÍSICA DEL CENTRO DE TRABAJO**

CAMPUS I       CAMPUS II       CAMPUS III   
 CAMPUS SABANCUY       OTROS (ESPECIFIQUE) \_\_\_\_\_

DOMICILIO DEL CENTRO DE TRABAJO      56      BENITO JUAREZ  
CALLE O AVENIDA      COLONIA

CARMEN      24180      9383811018      1011  
MUNICIPIO      CÓDIGO POSTAL      TELÉFONO DE OFICINA      EXTENSIÓN

**DATOS CURRICULARES**

**ESCOLARIDAD**

NINGUNO

NIVEL	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	CARRERA O ÁREA DE CONOCIMIENTO	ESTATUS	PERIODO CURSADO	DOCUMENTO OBTENIDO
LICENCIATURA	UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL CARMEN	INGENIERIA CIVIL	TITULADO	2007-2014	TITULO Y CEDULA PROFESIONAL

**EXPERIENCIA LABORAL**

NINGUNO

SECTOR	INSTITUCIÓN O EMPRESA	UNIDAD ADMINISTRATIVA	PUESTO	FUNCIÓN PRINCIPAL	INGRESO-EGRESO
PRIVADO	GRUPO PEREYRA	ALMACEN	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CONTROL DE INGRESO Y EGRESO DE MATERIALES	FEBRERO 2021- ABRIL 2022



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL CARMEN  
**CONTRALORÍA GENERAL**  
 DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL



PRIVADO	CODISE	CONSTRUCCION	SUPERVISION DE OBRA/ADMINISTRACION	SUPERVISION DE OBRA, MANEJO DE PERSONAL, REALIZACION DE FACTURAS, MANEJO DE CAJA CHICABUJO DE PLANOS	FEBRERO 2015-FEBRERO 2018
PRIVADO	ARMADA SOLUCIONES MARINAS	ADMINISTRACION	AUXILIAR DE COMPRAS	MANEJO DE CAJA CHICA, COTIZACIONES, FACTURACION, CONTROL DE INVENTARIO, MANEJO DE PERSONAL	OCTUBRE 2020-ENERO 2021

**INGRESOS DEL DECLARANTE**

REMUNERACIÓN NETA POR EMPLEO, CARGO O COMISIÓN (POR CONCEPTO DE SUELDOS, HONORARIOS, COMPENSACIONES, BONOS Y OTRAS PRESTACIONES)	\$ 12,509.00
POR ACTIVIDAD INDUSTRIAL, COMERCIAL Y/O EMPRESARIAL	\$ 0.00
POR ACTIVIDAD FINANCIERA (RENDIMIENTOS O GANANCIAS)	\$ 0.00
POR SERVICIOS PROFESIONALES, CONSEJOS, CONSULTORÍAS Y/O ASESORÍA	\$ 0.00
POR ENAJENACIÓN DE BIENES	\$ 0.00
OTROS INGRESOS NO CONSIDERADOS A LOS ANTERIORES	\$ 3,000.00



Nnw0MjkwfEtFUKiHTUFSRVIFU0dPTIpBTEvafFJFR0s4ODA1MjJNQN0ZTIiwMHwzfZFUINJT05fUFVCTEIDQV9ERV9MQV9ERUNMQVJBQ0IPTI9ERV9TSVRVQUNJT05fUUFUUKiNT05JQUx8SU5JQ0IBThwyMDI0fDEw

FIRMA DEL DECLARANTE: KERIGMA REYES GONZALEZ

\* TODA LA INFORMACIÓN FUE CAPTURADA DIRECTAMENTE POR EL DECLARANTE